



AJUNTAMENT
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadelt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat



La Pinassa
Societat Municipal

07 FEB. 2019

Entrada núm.: 114/2019GR

Sortida núm.:

Promocions i serveis municipals s.a.

S2019000501 05/02/2019
09:48:43

LA PINASSA, S.A.

Plaça Fàbrica, 1

08338 PREMIA DE DALT

Senyors,

Us comunico que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del dia 21 de desembre de 2018, va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

"APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN L'ENCOMANA DE GESTIÓ DE LA RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS QUE EL PLE DE LA CORPORACIÓ VA ATORGAR A LA PINASSA, PROMOCIONS I SERVEIS, SA.

ANTECEDENTS

En data 22 de setembre de 2014, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, va aprovar l'atorgament a La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, de la concessió administrativa demanial per a l'ús privatiu temporal de la finca situada al Camí del Mig, parcel·la 13.43, de Premià de Dalt.

En data 9 de desembre de 2014, el Ple de l'Ajuntament va encomanar a la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, la gestió del servei de recollida i transport de residus municipals, SA, pel preu de 525.426,71 € anuals (IVA exclòs) i un termini de 10 anys.

En data 5 de gener de 2015, es va publicar l'anunci al BOPB i a partir de l'endemà va començar el període de gestió del servei.

En data 9 de maig de 2016, el Ple de la Corporació va aprovar la revisió del preu de l'encomana a la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, de la gestió del servei de recollida i transport dels residus municipal. Aquest va passar a ser de 528.702,87 €.

En data 28 de febrer de 2017, el regidor de Patrimoni, Sr. Antonio López Guillén, va aprovar, mitjançant una resolució, la sol·licitud a la societat municipal La Pinassa i Serveis Municipals, SA, de la iniciació dels tràmits necessaris per a dur a terme, dins del terreny situat al camí del Mig, parcel·la 13.43, propietat de l'Ajuntament de Premià de Dalt, l'estudi, el projecte i la construcció de la infraestructura necessària per al dipòsit de part dels residus municipals de Premià de Dalt. Així mateix, va informar del



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadelt.cat
ajuntament@premiadelt.cat

compromís de l'Ajuntament de procedir a la revisió dels Plecs de Condicions Tècniques i Administratives de l'encomana, amb l'objectiu d'adaptar-ne el contingut a la realitat existent, un cop haguessin finalitzat les actuacions encomanades.

En data 19 d'octubre de 2018, el Sr. Oriol Arderiu i Renau, tècnic en Medi Ambient, va emetre l'informe favorable relatiu a la modificació dels Plecs de Condicions Tècniques i Administratives de l'encomana que es transcriu a continuació:

"El signant, ORIOL ARDERIU, Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Premià de Dalt, al respecte de la modificació de l'encomana a la societat municipal "La Pinassa" del servei de recollida i transport dels residus municipals, emet el següent:

INFORME

Antecedents:

En data 9 de desembre de 2014, el Ple de la Corporació va aprovar l'encomana de la gestió del servei de recollida i transport de residus a la Societat Municipal La Pinassa, Promocions i serveis Municipals, SA.

En data 3 de febrer de 2017 el tècnic sota-signant presenta un informe motivant la necessitat de disposar d'un espai que realitzi les funcions de dipòsit de part dels residus municipals per raons de seguretat i legalitat.

En data 28 de febrer de 2017, el regidor de Medi Ambient vista la necessitat, per raons d'interès públic, de dur a terme un seguit d'actuacions destinades a habilitar un espai per al correcte emmagatzematge de part dels residus municipals, resol,

- Sol·licitar a la Societat Municipal que iniciés els tràmits necessaris per a l'estudi, el projecte i la construcció de la infraestructura necessària per al dipòsit de part dels residus municipals.
- Informar a la Societat Municipal del compromís de la Corporació de procedir a la revisió dels Plecs de Condicions Tècniques i Administratives de l'encomana de la gestió de la recollida i transport dels residus municipals.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exposició de fets:

Es disposa del projecte executiu per a la construcció de la planta de transferència de residus municipals de Premià de Dalt al terreny ubicat al Camí del Mig, parcel·la 13.43.

També es disposa dels preceptius permisos i llicències per a desenvolupar l'activitat d'emmagatzematge temporal de residus municipals.

La construcció de la infraestructura, i d'acord amb la resolució del regidor de Medi Ambient, es va sol·licitar a la Societat Municipal.

En l'actualitat ja s'ha contractat una empresa per a la construcció d'aquesta planta.

Aquesta nova infraestructura que donarà servei a residus recollits tant per la Brigada Municipal com pel servei de neteja viària i pel servei de recollida de la brossa, cal que sigui gestionada de forma correcta i d'acord amb totes les obligacions establertes per les diferents administracions.

Per tal de poder fer un control exhaustiu del flux de residus que entren i surten de la instal·lació, la tipologia dels mateixos i la coordinació de tot plegat alhora que el manteniment de la instal·lació i equipaments, es creu convenient que ho realitzi la Societat Municipal.

Ambdues coses, la construcció i la gestió de la instal·lació requereixen d'una sèrie de noves despeses que passarà a assumir la societat municipal i que seran repercutides a l'Ajuntament mitjançant la presentació de notes de càrrec mensual.

Igualment, des de l'àrea de medi ambient es considera necessari adquirir un nou vehicle de recollida de la brossa domèstica (recol·lector/compactador de càrrega posterior de 12 m3) ja que els vehicles actuals estan arribant al final de la seva vida útil. Aquest fet està comportant un nombre molt elevat d'averies i despeses associades i dificultant el correcte desenvolupament del servei.

Mantingudes converses amb els representants municipals i els representants de la Societat Municipal, s'ha estimat oportú que l'adquisició d'aquest vehicle el realitzi la Societat Municipal La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA repercutint-ne el cost a l'Ajuntament a través de les factures mensuals lligades a l'Encomana.





AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Per tant, es creu convenient modificar l'encomana per tal de donar resposta a aquests nous serveis i noves despeses.

El Plec de condicions tècniques i administratives de l'encomana de gestió del servei de recollida i transport de residus municipals a la Societat Municipal la Pinassa, Serveis i Promocions Municipals, SA preveu en la clàusula 13a (Revisió de preu de l'encomana de gestió):

"El preu de l'encomana es revisarà sempre que sigui necessari per tal de tendir a l'equilibri econòmic en l'execució del servei de recollida i transport de residus municipals i corregir les desviacions que es puguin produir".

En la clàusula 14a (modificació de l'encomana de gestió) "L'Ajuntament i la Societat Municipal La Pinassa podran proposar les modificacions que estimin convenients quan així ho justifiquin causes sobrevingudes d'interès públic."

Valoració econòmica

La construcció de la planta de transferència es licitarà per un import de sortida total de 259.108,80 euros. L'amortització d'aquesta inversió a 46 anys (50 anys menys els anys d'encomana transcorreguts) comporta un cost anual de **5.632,80 euros**. L'amortització no contempla els interessos del finançament.

L'adquisició del nou vehicle recol·lector té un cost aproximat de 200.000 €. S'estima una vida útil d'aquests vehicles de 12 anys, període pel qual es calcula l'amortització i obtenint un cost anual de **16.666,67 €**. L'amortització tampoc contempla els interessos del finançament.

La gestió, control i administració de la Planta de Transferència tindrà un cost anual de **35.220,87 euros** i que es correspon amb la nova contractació d'un peó. Aquest peó, a més realitzarà les funcions de manteniment de la instal·lació annexa, la planta de rentat.

També s'estima un increment del cost anual de l'encomana en **1.000 euros** en concepte d'assegurances de la nova instal·lació.

Finalment cal comptabilitzar les despeses indirectes (llum, aigua, manteniment d'instal·lacions, estructura i personal d'oficines de la Societat...) que s'han valorat en **5.440,98 euros**.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

El conjunt d'aquestes despeses comporten una modificació del preu de l'encomana anual de **63.961,32 euros** anuals (no supera el 15% del preu originari).

CONCLUSIONS

D'acord amb els arguments detallats es proposa modificar el preu de l'encomana en 63.961,32 euros d'increment anual.

També es proposa modificar el redactat del Plec de Condicions Tècniques i Administratives de l'Encomana, concretament caldrà revisar:

- Clàusula 6: ja que s'incorpora un peó nou a l'encomana.
- Clàusula 8: per tal de no anar modificant el redactat de l'encomana cada vegada que es produeixen canvis en aquest apartat, es recomana redactar un paràgraf al final del redactat actual de la clàusula que digui:

"Al llarg del període de vigència de l'encomana i sempre de mutu acord, la Societat Municipal o l'Ajuntament hauran d'anar adequant el nombre i tipus de vehicles, maquinària, utensilis i eines a les necessitats que puguin anar sorgint per al correcte desenvolupament del servei o pel deteriorament de les existents.

Els canvis o noves adquisicions s'adscriuran sempre a la Pinassa".

- Clàusula 12: ja que es modifica el preu de l'encomana. En aquest aspecte, cal tenir present que pot quedar pendent d'incorporar els possibles desajustaments que determinin les liquidacions anuals dels darrers exercicis."

En data 7 de novembre de 2018, per Decret d'Alcaldia es va aprovar l'inici de l'expedient de modificació de l'encomana de gestió del servei de recollida i transport de residus municipals.

Vist que, amb l'objectiu de millorar l'eficàcia i l'eficiència de la gestió pública dels serveis municipals, és voluntat de l'Ajuntament incrementar el percentatge relatiu a l'àmbit competencial de la Junta de Govern Local en la tramitació dels expedients de modificació de l'encomana.

Vist l'informe jurídic de data 15 de novembre de 2018.

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadodalt.cat
ajuntament@premiadodalt.cat

Vist l'informe d'intervenció de data 20 de desembre de 2018.

NORMATIVA

Les clàusules 7a, 13a i 14a del Plec de Condicions Tècniques i Administratives de l'encomana de gestió del servei de recollida i transport de residus municipals a la Societat Municipal La Pinassa, Serveis i Promocions Municipals, SA, estableix el següent:

7a Clàusula- Instal·lacions

LA PINASSA es compromet, durant la durada del servei, a disposar de les instal·lacions necessàries per a atendre tot el personal, els vehicles i la maquinària incloses en la present encomana.

La Pinassa ha de disposar d'una zona condicionada dins del terme municipal de Premià de Dalt que faci la funció de centre logístic. En aquest espai hi haurà les instal·lacions adequades per a netejar els camions, zona d'aparcament, espai per dipositar els containers de transferència, etc.

13a Clàusula- Revisió del preu de l'encomana de gestió

El preu d'aquesta encomana es revisarà sempre que sigui necessari per tal de tendir a l'equilibri econòmic en l'execució del servei de recollida i transport de residus municipals i corregir les desviacions que es puguin produir.

14a Clàusula- Modificació de l'encomana de gestió

L'Ajuntament i la Societat Municipal La Pinassa podran proposar les modificacions que estimin convenientes quan així ho justifiquin causes sobrevingudes d'interès públic.

Les modificacions de l'encomana de gestió hauran de limitar-se a introduir variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que l'esdevé necessària, sense que en cap cas, puguin alterar les condicions essencials del seu objecte. En tot cas, s'entendrà que s'alteren les condicions essencials de l'encomana de gestió quan les modificacions proposades igualin o excedeixin en més o en menys el 25% del seu preu.

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

En el supòsit que fos necessari prestar el servei d'una forma diferent a l'encomanada, s'haurà de procedir a la resolució de l'acord d'encomana i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Les modificacions acordades s'hauran d'aprovar pel Ple de la Corporació només quan aquestes superin el 15% del preu originari més IPC. En la resta de supòsits, la seva aprovació correspondrà a la Junta de Govern i s'hauran de formalitzar mitjançant un annex a la present encomana.

Vistos els antecedents i la normativa transcrita i en ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. **APROVAR** la modificació de l'encomana de la gestió de la recollida i transport de residus municipals a la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, pel que fa a les clàusules següents:
 - a. 6a clàusula: personal
 - b. 8a clàusula: vehicles, maquinària, utensilis i eines.
 - c. 12a clàusula: import de l'encomana de gestió.
 - d. 14a clàusula: modificació de l'encomana de gestió.
2. **APROVAR** el nou redactat de les clàusules que s'especifiquen al punt anterior, d'acord amb el document que s'adjunta com a Annex a aquesta proposta i que es transcriuen a continuació:

a) 6ª CLÀUSULA- PERSONAL

LA PINASSA disposarà del personal necessari en cada moment i època de l'any per a la bona execució de les diferents tasques de recollida i transport de residus municipals; per tant, estarà obligada a mantenir un personal mínim que haurà de quedar reflectit i justificat.

Al cap davant de la plantilla hi haurà de figurar com a mínim i expressament amb dedicació a aquests treballs, una persona d'acreditada experiència o formació en matèria de recollida i transport de residus municipals que ha de portar la direcció i organització dels treballs.

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

LA PINASSA es comprometrà a proposar els horaris que, en funció de l'organització dels treballs prevista, es consideri més operatiu. Els horaris i les possibles modificacions al pla de treball previst, en funció de les necessitats per a una millor prestació del servei haurà de ser comunicada als tècnics municipals.

Tant el personal com els vehicles, maquinària, eines i, en general, tots els mitjans que LA PINASSA posi al servei d'aquesta encomana hauran d'estar disponibles durant l'horari a complir pel servei.

Per a la realització d'aquest encomana s'estimen necessaris, com a mínim, la següents plantilla:

- 9 treballadors (tenint en compte conductors i peons) amb diferents tipologies de contracte .

Concretament, hi haurà:
3 Conductors a temps complet
6 Peons

b) 8ª CLÀUSULA.- VEHICLES, MAQUINÀRIA, UTENSILS I EINES

L'Ajuntament de Premià de Dalt adscriurà a LA PINASSA els vehicles, la maquinària i mitjans auxiliars necessaris per al desenvolupament de les tasques previstes.

Tots els vehicles de LA PINASSA han de portar un logotip que els faci fàcilment identificables.

L'adquisició de tot tipus de vehicles, material i maquinària necessaris per al desenvolupament del servei serà per compte i càrrec de L'Ajuntament. D'altre banda, les despeses de conservació i manteniment per a un perfecte funcionament durant el període de vigència de l'encomana seran a càrrec de La Pinassa.

De la mateixa manera, LA PINASSA haurà d'aportar els utensilis i les eines necessàries per a una bona realització del servei i disposarà de les reserves corresponents per a suplir les normals incidències que puguin sorgir. Aquestes hauran d'estar en perfecte estat de conservació i neteja.

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadelt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Per a la realització d'aquesta encomana s'estimen necessaris, com a mínim, els següents recursos de vehicles i maquinària:

- 1 camió recol·lector de càrrega posterior i càrrega superior de 18 m³
- 2 camions recol·lectors de càrrega posterior de 7 m³
- 1 camió recol·lector de càrrega posterior de 12 m³
- 1 camió polivalent de 3.500 kg. amb caixa oberta, volquete i elevador
- 1 autocompactador de 20 m³
- 1 caixa oberta de 20 m³
- 2 equip d'alta pressió
- 1 sistema GPS
- 580 contenidors de 1.100 litres
- 40 contenidors de 360 litres

Al llarg del període de vigència de l'encomana i sempre de mutu acord, la Societat Municipal o l'Ajuntament hauran d'anar adequant el nombre i tipus de vehicles, maquinària, utensilis i eines a les necessitats que puguin anar sorgint per al correcte desenvolupament del servei o pel deteriorament de les existents.

c) 12ª CLÀUSULA.- IMPORT DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ

El preu anual total per la realització de la present encomana de gestió d'acord amb el contingut determinat en les clàusules anteriors *es preveu en la quantitat anual de cinc cents noranta-dos mil sis-cents seixanta-quatre euros amb dinou cèntims d'euro (592.664,19 €), a expenses del resultat definitiu que resulti de la liquidació que s'aprovi per l'òrgan competent.*

El pagament del servei conforme a l'establert a l'apartat anterior s'efectuarà mitjançant la presentació de notes de càrrec mensuals i pagament a 30 dies per un import de:

- *Quaranta-nou mil tres-cents vuitanta-vuit euros, amb seixanta-vuit cèntims d'euro (49.388,68 euros) les notes de càrrec corresponents al servei de recollida i transport de residus municipals cadascuna d'elles.*

El finançament dels serveis objecte de l'encomana s'imputarà, dins del pressupost municipal de cada exercici, essent l'aplicació pressupostària per a l'exercici 2019 la següent:

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

422	1621	44905	Recollida, transport i eliminació residus sòlids urbans	592.664,19€
-----	------	-------	---	-------------

La Societat Mercantil haurà de presentar anualment (durant el primer semestre de l'exercici en curs) les liquidacions de costos reals de l'exercici anterior, que seran objecte de fiscalització per part de la Intervenció de l'Ajuntament. D'aquestes liquidacions degudament fiscalitzades se'n podrà derivar una actualització del preu de l'encomana als efectes de que aquest s'ajusti als preu dels costos reals del servei encomanat.

d) 14ª CLÀUSULA.- MODIFICACIÓ DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ

L'Ajuntament i la Societat Municipal LA PINASSA podran proposar les modificacions que estimin convenients quan així ho justifiquin causes sobrevingudes d'interès públic.

Les modificacions de l'encomana de gestió hauran de limitar-se a introduir variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que l'esdevé necessària, sense que en cap cas, puguin alterar les condicions essencials del seu objecte. En tot cas, s'entendrà que s'alteren les condicions essencials de l'encomana de gestió quan les modificacions proposades igualin o excedeixin en més o en menys el 25% del seu preu.

En el supòsit que fos necessari prestar el servei d'una forma diferent a la encomanada, s'haurà de procedir a la resolució de l'acord de encomana i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Les modificacions acordades s'hauran d'aprovar per la Junta de Govern Local i es formalitzaran mitjançant un annex a la present encomana.

- 3. APROVAR** el nou preu de l'encomana, d'un import de 592.664,19 € anuals, corresponent al cost de l'encomana tenint en compte les modificacions especificades, amb efectes a partir de l'1 de gener de 2019.
- 4. COMPROMETRE'S** a dotar del crèdit suficient i necessari el pressupost dels exercicis 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024, per a fer front a les despeses que es derivin d'aquesta ampliació.
- 5. CONDICIONAR** els acords d'autorització i compromís a l'existència del crèdit adequat i suficient als pressupostos dels exercicis 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 i 2024.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 936 931 515 - F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

6. COMUNICAR aquests acords a la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, per al seu coneixement i als efectes escaients.”

Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma.

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

El que us comunico en compliment d'allò que disposa l'art. 194 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), així com en virtut dels arts. 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Premià de Dalt, signat electrònicament al marge del document, a la data que hi figura.

Mireia Boté i Massagué
Secretària