



AJUNTAMENT
Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 938 931 515 · F. 938 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

S2021001151 18/02/2021
07:21:55



La Pinassa
Societat Municipal

18 FEB. 2021

Entrada núm.: 126 / 2021 NE

Sortida núm.:

Promocions i serveis municipals s.a.

LA PINASSA, S.A.
C Teixidores, 5 Pta.L5
08338 PREMIA DE DALT

Senyors,

Us comunico que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària del dia 8 de febrer de 2021, va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

"APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ENCOMANA A LA SOCIETAT MERCANTIL "LA PINASSA, PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A.", DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS MUNICIPALS

ANTECEDENTS

En data 10 de desembre de 2012, el Ple de la Corporació, en sessió ordinària, va aprovar l'encàrrec a la Societat mercantil La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, com a mitjà propi personificat de l'Ajuntament de Premià de Dalt, del servei de neteja d'edificis municipals, per un període de 10 anys i per un preu de 367.276,55 € anuals, a revisar anualment d'acord amb l'IPC.

En data 13 de febrer de 2013, es va publicar el corresponent anunci al BOPB.

Des de l'encomana, l'any 2013, el preu del servei ha estat el següent:

ANUALITAT	COST DE L'ENCOMANA
2013	367.276,55 €
2014	340.954,23 €
2015	340.954,23 €

En data 13 de juny de 2016, el Ple de la Corporació va aprovar una revisió del preu de l'encomana, que va establir-se en 343.450,04 € anuals.

En data 12 de març de 2020, mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2020DECR000515, es va declarar l'activació del Pla d'Actuació per Emergències associades a malalties

**AJUNTAMENT
Premià de Dalt**

Pleça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt - El Maresme
T. 938 931 516 - F. 938 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

transmissibles emergents amb potencial d'alt risc per a la població de Premià de Dalt, com a conseqüència de la propagació del Coronavirus SARS CoV-2.

En data 14 de març de 2020, mitjançant el Reial Decret 463/2020, es va declarar l'estat d'alarma a tot el territori nacional per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel Coronavirus SARS CoV-2.

En data 10 d'abril de 2020, es va aprovar el Reial Decret 487/2020, pel qual es prorrogava l'estat d'alarma declarat pel Real Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declarava l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID- 19.

En data en data 22 de maig, es va aprovar el Reial Decret 537/2020, pel qual es prorrogava l'estat d'alarma declarat pel RD 463/2020, de 14 de març, pel qual es declarava l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

En data 5 de juny de 2020, es va aprovar el Reial Decret 555/2020, pel qual es prorrogava l'estat d'alarma declarat pel RD 463/2020, de 14 de març, pel qual es declarava l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

En data 18 de juny de 2020, es va aprovar el Decret 63/2020, de nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa del territori de Catalunya.

En data 18 de juny de 2020, es va aprovar la Resolució SLT/1429/2020, per la qual s'adoptaven les mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.

En data 18 de juny de 2020, el Sr. Josep Meca i Riera, tècnic en manteniment d'edificis municipals va emetre un informe sobre la proposta de La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, d'incrementar el pressupost en un 14,97% per adequar el servei de neteja dels edificis municipals a les mesures necessàries per a evitar la propagació de la COVID-19. En aquest informe hi ha l'observació del tècnic que es transcriu a continuació:

"OBSERVACIÓ:

Soc del parer que el percentatge aplicat del 14'97% de costos indirectes i despeses generals és elevat donades les característiques de com es desenvoluparan els treballs i que una quarta part de la feina es subcontractarà.

DOCUMENT NOTIF	ÒRGAN SECRETARIA	REGISTRE BORTIDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-427f-9d22-0811af07110c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 3 de 11		SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt - El Marosme
 T. 938 931 515 - F. 938 931 599
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

Qui emet aquest informe deixa a la valoració del servei de l'àrea econòmica municipal pel que fa a la consideració de si aquest percentatge és l'adequat a aplicar en aquesta modificació de l'encomana."

En data 18 de juny de 2020, mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 2020DECRO01014 es va aprovar la incoació de l'expedient de modificació de l'encàrrec a La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, del servei de neteja dels edificis municipals.

En data 19 de juny de 2020, es va notificar el Decret d'incoació de l'expedient a la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA.

En data 3 de juliol de 2020, amb RGE E2020006156, La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals SA, va presentar una nova proposta de pressupost, d'un import de 40.443,47€, per al servei de neteja dels edificis municipals.

Posteriorment n'han presentat un altre per un import de 42.515,16 € (IVA inclòs)

Vist l'informe de data 7 d'octubre de 2020, emès pel Sr. Josep Meca i Riera, tècnic de manteniment d'edificis que es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

Assumpte: Modificació de l'encomana de gestió del servei de neteja d'edificis municipals a l'empresa pública La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals SA

Vist que per petició del Regidor de Territori, Manteniment de la via pública i Edificis, Serveis Municipals de l'Ajuntament de Premià de Dalt, se sol·licita que es realitzi la tramitació necessària per a l'ampliació de l'encomana de gestió del servei de neteja d'edificis municipals a l'empresa pública La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals SA, s'emeta el següent INFORME:

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT

L'encomana de gestió del servei de neteja d'edificis municipals va ser aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Premià de Dalt el 10 de desembre de 2012 i el servei el ve prestant l'empresa pública La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals SA des del seu inici el 14 de febrer de 2013.



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
06338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

S'ha observat que les necessitats de neteja en determinats edificis municipals han de ser complementades, així com també incorporar d'altres nous edificis al llistat dels existents en l'encomana.

També s'ha previst prendre mesures pel tractament preventiu pel COVID-19 en tots els edificis municipals mitjançant la utilització de tres generadors d'ozó funcionant simultàniament.

Aquestes feines de neteja i tractament preventiu seran realitzades mitjançant recursos propis de la Pinassa en la major part dels edificis i per altres empreses en aquells edificis que precisin puntualment treballs en alçada i que necessitin de maquinària adequada per a poder ser executats.

OBJECTE

L'objecte de l'ampliació de l'encomana de gestió del servei de neteja d'edificis municipals a l'empresa la Pinassa, Promocions i Serveis Municipals SA seria el següent:

- Ampliació d'hores per les actuacions de tractament preventiu COVID-19 a tots els edificis municipals (veure Annex 1 PDF facilitat per la Pinassa).
- Ampliació d'hores complementàries per la neteja d'edificis ja existents:
 - Casa Consistorial. Neteja de l'espai del club emprèn situat a la primera planta.
 - Espai Santa Anna. Ampliació de la neteja exterior i interior dels vidres en alçada de la coberta.
 - Pavelló poliesportiu existent. Ampliació de la neteja exterior i interior dels vidres de tancament i de la lluern de la coberta.
 - CEIP Santa Anna. Ampliació de la neteja dels vidres de la lluern de la coberta.
- Ampliació d'hores per la neteja de nous edificis incorporats:
 - La Benèfica. Neteja interior i exterior de vidres i porticons (Casal d'avis al nucli antic).
 - Pista coberta ampliació pavelló poliesportiu. Neteja exterior i interior dels vidres.
 - Edifici situat a la ctra. Vilassar de Dalt núm.54, destinat en planta baixa a dependència dels Serveis Socials municipals i en planta primera a habitatge d'ús social.

DOCUMENT NOTIF	ORDAN SECRETARIA	REGISTRE GORTDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-427f-9a22-0811af07110c Origin: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 5 de 11		SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt - El Maresme
 T. 936 931 515 - F. 936 931 599
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

- Sala Polivalent a l'Escola Santa Anna. Neteja exterior i interior dels vidres.

JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Mà d'obra: S'estima l'increment en 53'5 hores setmanals per poder fer l'ampliació de la neteja dels edificis existents, netejar els nous edificis incorporats a l'encomana i fer el tractament preventiu COVID-19 a tots els edificis municipals suposa un **cost aproximat de mà d'obra incloent cost seguretat social de 28.254,84 €/any.**

Maquinària: S'estima que es necessitaria la següent maquinària per realitzar el servei de tractament preventiu:

Generadors d'ozó:

- 3 canons, Cost: 774'40 €/unitat x 3 unitats = 2.323'20 €
- Estimació vida útil: 4 anys
- Amortització anual: 2.323'20 €/4 anys = 580'80 €/any

El cost d'amortització aproximat d'aquesta maquinària s'estima per un import de 580'80 €/any.

Altres serveis: S'estima que l'import aproximat de les despeses generades per **altres empreses** en les tasques de neteja en alçada **suposa un cost aproximat de 6.582'40 €/any.**

Pel que fa a les despeses en material de neteja i vestuari el cost aproximat és de **2.142,25 €/any.**

Despeses indirectes: S'estima que l'import aproximat de les despeses indirectes derivades de l'explotació corresponent a les tasques esmentades anteriorment és de **4.891,12 €/any**, aproximadament el 13,00 %.

Es pot fixar un pressupost total anual aproximat de 42.515,16 €, que ve a suposar un **12'39 % d'increment respecte el preu actual/any de l'encomana vigent de 343.450'04 €.**

NORMATIVA

- Plec de condicions tècniques i administratives de l'encàrrec de la gestió de la neteja d'edificis municipals: la clàusula 4- *Abast del servei i tipus de neteja*

DOCUMENT NOTIF	ÒRGAN SECRETARIA	REGISTRE SORTIDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-427f-9d22-0811af07110c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 6 de 11		SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, 18/02/2021 07:21:55



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt · El Maresme
 T. 936 931 515 · F. 936 931 599
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

previstos, la clàusula 12- *Import de l'encomana* de gestió i la clàusula 14- *Modificació de l'encomana* de gestió, que s'especifiquen al Plec de condicions tècniques i administratives de l'encàrrec de la gestió de la neteja d'edificis municipals, estableixen el següent:

4. CLÀUSULA.- ABAST DEL SERVEI I TIPUS DE NETEJA PREVISTOS

4.1.- ÀMBIT DEL SERVEI

La relació d'edificis públics inclosos en l'objecte de l'encomana són:

CENTRES	ADREÇA	DEDICACIÓ	PERIODICITAT	PERÍODES S/ACTIVITAT
AJUNTAMENT NOU-LA FÀBRICA	Plaça de la Fàbrica, 1	40	Diària	
AJUNTAMENT VELL I POLICIA	Plaça de la Vila, 1	8	Diària	
JUTJAT DE PAU	C/ de l'Església, 7	2	Dies alternatius	
CEIP MARIÀ MANENT	Av. Caritat, 18	115	Diària	Agost
ESCOLA BRESSOL CRISTÒFOL FERRER	Ctra. Enllaç, 37	25	Diària	Agost
CONSULTORI MÈDI CRISTÒFOL FERRER	Ctra. Enllaç, s/n	12,5	Diària	
ESCOLA DE PINTURA	Ctra. Enllaç, s/n	1	Setmanal	
MENJADOR D'AVIS	Ctra. Enllaç, s/n	5	Diària	
BIBLIOTECA I ARXIU	Riera de Sant Pere, 88	20	Diària	
CAN FIGUERES (inclou zona reserva i magatzem museu)	Riera de Sant Pere, 88	20	Diària	
LABAVOS POLIESPORTIU	Ptge. Can Balet	4	Setmanal	Agost
CEIP STA ANNA I AULARI P3	Torrent Santa Anna, 44-46	107,5	Diària	Agost
CONSULTORI MÈDIC STA ANNA	Av. Barcelona, 14	15	Diària	
CENTRE CÍVIC STA. ANNA	Plaça Mil·lenari, 3	6,5	Diària	Agost
ESCOLA BRESSOL STA ANNA	Av. Girona, 35	25	Diària	Agost
SERVEIS SOCIALS I SMOPE	Plaça Mil·lenari, s/n	7,5	Diària	
LUDOTECA	Av. Lleida, 27	5	Diària	Agost
PUNT D'INFORMACIÓ JUVENIL	Torrent Santa Anna, 6	3	Dies alternatius	Agost
CONSULTORI MÈDIC BARRI DEL REMEI	Torrent Castells, 83	6	Diària	
LAVABO MAGATZEM BUVISA	Poligon industrial Buvisa	2,5	Dies alternatius	
LAVABO MUNICIPAL (Ctra. Sis Pobles-Can Balet)	Ctra. Sis Pobles, s/n	0,5	Setmanal	
LAVABO CEMENTIRI MUNICIPAL I A.P.A	Av. Fèlix Millet, 25	0,5	Setmanal	
SALA POLIVALENT STA. ANNA	Via Primíia	2,5	Setmanal	Agost
TOTAL PRESSUPOST		434		

Els treballs es duren a terme als següents *espais municipals*:

DOCUMENT NOTIF	ORÇAN SECRETARIA	REGISTRE SORTIDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-4271-9d22-0811a07110c Origin: Administració Identificador document original: ES_LD1010014_2021_8742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 7 de 11	SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55	



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 938 931 516 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

- **Aules**
- **Despatxos, oficines i dependències anàlogues**
- **Arxius i magatzems**
- **Laboratoris, banys, dutxes i vestidors,**
- **Sales d'estudi, sales de reunions, sales d'actes, biblioteques, àrees d'atenció al públic, punts d'informació, sales de control.**
- **Les zones comunes i accessos.**
- **Els ascensors i aparells elevadors.**
- **Tots els vidres dels centres, siguin interiors o exteriors.**
- **Terrasses i patis interiors.**
- **I en general, qualsevol dependència no inclosa a les categories precedent que pertanyi al centre i es consideri la seva necessitat de neteja (sempre i quan no suposi in increment de temps d'execució del servei setmanal pressupostat).**

4.2- DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS:

Les actuacions consistiran bàsicament en:

- **Paviments interiors: neteja, aspiració, depenent del tipus i la utilització. Inclou catifes, estores de les entrades dels edificis.**
- **Paviments exteriors, patis interiors i exteriors i terrasses, escales exteriors: escombrat.**
- **Passadissos exteriors coberts: escombrat de paviments.**
- **Paraments verticals interiors: neteja de parets interiors i les seves instal·lacions.**
- **Portes i finestres: neteja de portes i finestres interiors i exteriors, tant els vides (per les dures cares), com els marcs i bastiments, siguin oscil·lants, batent o corredors.**
- **Reixes, persianes i lamel·les: neteja de la part interior i exterior.**
- **Cortinatges: aspiració de la pols**
- **Aparells sanitaris: neteja i desinfecció d'aparells sanitaris**
- **Sales de dutxes: neteja i desinfecció de parets i paviments sanitaris i dutxes.**
- **Miralls, aixetes i eixugamans elèctrics: neteja i descalcificació.**
- **Pissarretes: neteja amb productes adequats.**
- **Tarimes d'aules: neteja.**
- **Mobiliari: treure la pols, neteja amb productes adequats, neteja dels vidres que incorporin.**
- **Papereres i cendrers: buidat i neteja**
- **Elements d'enllumenat: neteja de lluminàries fins i tot les singulars.**



DOCUMENT NOTIF	ORGAN SECRETARIA	REGISTRE SORTIDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0b6d8-4722-4271-9d22-0811a07110c Origen: Administració Identificador document original: ES_1.01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 8 de 11		
SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55		



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt - El Maresme
 T. 936 931 515 - F. 936 931 599
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

- *Sistemes de calefacció, climatització i ventilació: neteja de reixes i difusors de sortida i aspiració d'aire, neteja exterior d'unitats de calefacció i climatització ubicats a l'interior dels locals, com ara radiadors, fan -coils, unitats interiors d'equips autònoms partits.*
- *Prestatgeries. Neteja a fons amb productes adequats.*
- *Daurats i metalls: neteja i abrillantat*
- *Escales: neteja de graons, baranes i passamans*
- *Equips d'oficina: neteja de la pols dels equips d'oficina com ara ordinadors, telèfons, fax, impressores, etc.*
- *Ascensors i aparells elevadors. Neteja interior de la cabina, miralls, botoneres, portes (interior i exterior)*
- *Residus: recollida selectiva dels residus generats fins contenidors especialitzats, ubicats a les proximitats dels centres o en el lloc que es determini per part dels serveis tècnics municipals.*
- *Aspiració de la pols amb caràcter general.*

14a CLÀUSULA.- MODIFICACIO DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ

L'Ajuntament i la Societat Municipal LA PINASSA podran proposar les modificacions que estimin convenients quan així ho justifiquin causes sobrevingudes d'interès públic. Les modificacions de l'encomana de gestió hauran de limitar-se a introduir variacions estrictament indispensables per a respondre a la causa objectiva que la esdevé necessària, sense que en cap cas, puguin alterar les condicions essencials del seu objecte. En tot cas, s'entendrà que s'alteren les condicions essencials de l'encomana de gestió quan les modificacions proposades igualin o excedeixin en més o en menys el 25% del seu preu.

En el supòsit que fos necessari prestar el servei d'una forma diferent a la encomanada, s'haurà de procedir a la resolució e l'acord de encomana i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Les modificacions acordades s'hauran aprovar pel Ple de la Corporació només quan aquestes superin el 15% del preu originari més IPC. En la resta de supòsits, la seva aprovació correspondrà a la Junta de Govern i s'hauran de formalitzar mitjançant un annex a la present encomana.

- Decret 63/2020, de 18 de juny, de nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa del territori de Catalunya.

DOCUMENT NOTIF	ÒRGAN SECRETARIA	REGISTRE BORDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-427f-9d22-0811a07110c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 9 de 11	SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55	



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
 08338 Premià de Dalt - El Marisme
 T. 936 931 515 - F. 936 931 590
 www.premiadedalt.cat
 ajuntament@premiadedalt.cat

- Resolució SLT/1429/2020, de data 18 de juny de 2020, per la qual s'adopten les mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2.

Vist l'informe jurídic de data 9 d'octubre de 2020.

Vist l'informe d'intervenció de data 1 de febrer de 2021.

Vistos els antecedents i en ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva nova redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, proposo a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

1. **APROVAR** la modificació de la clàusula 4a, relativa a l'*Abast del servei i tipus de neteja previstos* i 12a, relativa a l'*Import de l'encomana de gestió*, de l'encàrrec que es va acordar en data 10 de desembre de 2012 a la Pinassa, Promocions i Serveis, SA, de la gestió del servei de neteja d'edificis municipals, amb l'objectiu d'ampliar el nombre d'hores de dedicació a causa de la inclusió dels nous edificis i/o espais i de les noves actuacions com a conseqüència de l'adequació de la neteja al tractament preventiu de la COVID-19, que es llisten a continuació i, en conseqüència, adequar-ne el preu:
 - Ampliació d'hores per les actuacions de tractament preventiu COVID-19 a tots els edificis municipals (veure Annex 1 PDF facilitat per la Pinassa).
 - Ampliació d'hores complementàries per la neteja d'edificis ja existents:
 - Casa Consistorial. Neteja de l'espai del club emprèn situat a la primera planta.
 - Espai Santa Anna. Ampliació de la neteja exterior i interior dels vidres en alçada de la coberta.
 - Pavelló poliesportiu existent. Ampliació de la neteja exterior i interior dels vidres de tancament i de la lluernia de la coberta.
 - CEIP Santa Anna. Ampliació de la neteja dels vidres de la lluernia de la coberta.
 - Ampliació d'hores per la neteja de nous edificis incorporats:
 - La Benèfica. Neteja interior i exterior de vidres i porticons (Casal d'avis al nucli antic).

DOCUMENT NOTIF	ÒRGAN SECRETARIA	REGISTRE SORTIDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb668-4722-427f-9d22-0811a071110c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 10 de 11	SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55	



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Maresme
T. 938 931 515 · F. 938 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

- Pista coberta ampliació pavelló poliesportiu. Neteja exterior i interior dels vidres.
- Edifici situat a la ctra. Vilassar de Dalt núm.54, destinat en planta baixa a dependència dels Serveis Socials municipals i en planta primera a habitatge d'ús social.
- Sala Polivalent a l'Escola Santa Anna. Neteja exterior i interior dels vidres.

2. **APROVAR** l'increment de 42.515,16€ (IVA inclòs) del preu de l'encàrrec de gestió del servei de neteja dels edificis municipals, en concepte d'ampliació d'espais per a netejar i d'ampliació de les actuacions a efectuar com a conseqüència del tractament preventiu de la COVID-19, de tal manera que el cost de l'encàrrec quedi establert en 385.965,2 € anuals.
3. **DONAR AUDIÈNCIA** durant el termini de tres dies hàbils comptadors des del dia següent de la notificació dels presents acords, a La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, per tal que puguin examinar l'expedient tramitat. En cas que en el termini atorgat no presentin cap al·legació, s'entendrà com a acceptat.
4. **INFORMAR** a La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA que, dins del termini dels 15 dies hàbils següents a l'aprovació definitiva de la modificació l'encàrrec, s'haurà de formalitzar l'acord mitjançant un document administratiu.
5. **COMUNICAR** aquests acords a La Pinassa, Promocions i Serveis Municipals, SA, per al seu coneixement i als efectes escaients."

Contra aquest acte que exhaureix la via administrativa podeu interposar recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació.

El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma.



DOCUMENT NOTIF	ORGAN SECRETARIA	REGISTRE BORDA S2021001151
Codi Segur de Verificació: 9b0eb6d8-4722-427f-9d22-0811a07110c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2021_6742365 Data d'impressió: 18/02/2021 07:24:24 Pàgina 11 de 11	SIGNATURES 1.- Mireia Boté Massagué (SIG) (Secretària General), 17/02/2021 15:38 2.- Ajuntament de Premià de Dalt, S2021001151 18/02/2021 07:21:55	



AJUNTAMENT Premià de Dalt

Plaça de la Fàbrica, 1
08338 Premià de Dalt · El Moresme
T. 936 931 515 · F. 936 931 599
www.premiadedalt.cat
ajuntament@premiadedalt.cat

Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona, de conformitat amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

El que us comunico en compliment d'allò que disposa l'art. 194 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals (ROF), així com en virtut dels arts. 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El present acord s'efectua en virtut d'allò que estableix l'art. 206 del ROF.

Premià de Dalt, signat electrònicament al marge del document, a la data que hi figura.

Mireia Boté i Massagué
Secretària